



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

REGULAMIN

RADY RODZICÓW

PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W KRZESZOWICACH



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach działa na podstawie Art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59) oraz Statutu Przedszkola .

§1

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. „Przedszkolu” należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe w Krzeszowicach.
2. „Dyrektorze” należy przez to rozumieć Dyrektora Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach.
3. „Radzie Pedagogicznej” należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach.
4. „Radzie” należy przez to rozumieć Radę Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach.
5. „Organie Prowadzącym” należy przez to rozumieć organ Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach, to jest Gmina Krzeszowice.
6. „Organie Nadzoru Pedagogicznego” należy przez to rozumieć organ nadzoru pedagogicznego Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach, to jest Małopolski Kurator Oświaty.

§2

Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach, jest jednocześnie reprezentantem rodziców dzieci Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach..

§3

Siedzibą Rady jest budynek Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach przy ul. Batalionów Chłopskich 9.

§4

Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z: Dyrektorem Przedszkola, Radą Pedagogiczną, Organem Prowadzącym i Organem Nadzoru Pedagogicznego oraz innymi rganizacjami i instytucjami, wspierającymi realizację statutowych zadań Przedszkola.

§5

Podstawowe zasady działania Rady określa Regulamin wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach.



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

§6

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej jednak niż do 30 września nowego roku szkolnego. Członkowie Rady mogą ponownie kandydować w następnych wyborach.

ROZDZIAŁ II

WYBORY RAD ODDZIAŁOWYCH I RADY PRZEDSZKOLA

§7

1. Rodzice dzieci Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach wybierają swoich przedstawicieli w radach oddziałowych w sposób następujący:
 - a) W terminie ustalonym przez Dyrektora odbywają się we wrześniu każdego nowego roku szkolnego pierwsze zebrania grupowe rodziców dzieci
 - b) Na zebraniach grupowych rodzice każdej grupy wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców dzieci danego oddziału.
 - c) W wyborach, o których mowa w podpunkcie b), jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.
 - d) Wychowawca grupy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej i jej przewodniczy.
 - e) Do Rady oddziałowej wybierane są minimum trzy osoby.
 - f) wyborze danej osoby na członka Rady Klasowej decyduje zwykła większość głosów.
 - g) Przed głosowaniem należy uzyskać ustną zgodę danej osoby na kandydowanie
 - h) Wybory do Rady Klasowej przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym na pierwszym zebraniu rodziców w danym roku szkolnym
 - i) Do komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Klasowej.
 - j) Jeżeli do Rady Oddziałowej lub Prezydium Rady Rodziców zostaną zgłoszone i wyrażą zgodę na kandydowanie jedynie rodzice pełniący tę funkcję w poprzednim roku szkolnym można dokonać wybory przez aklamację.
 - k) Wybrana w tajnym głosowaniu Rada klasowa wybiera spośród siebie jedną osobę, która będzie reprezentantem Rady Klasowej w Radzie Rodziców
 - l) W przypadku, gdy trzecia i kolejna osoba lub kolejne osoby uzyskają taką samą liczbę głosów, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

- m) Kolejne tury wyborów przeprowadzane są na tym samym zebraniu, aż do ustalenia pełnego składu rady oddziałowej.
 - n) W przypadku zgłoszenia się osób chętnych do pracy w Radzie, przy akceptacji ogółu rodziców z danej grupy, dopuszcza się wybory rodziców do Rady bez głosowania.
2. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzony przez wychowawcę lub jednego z rodziców, a podpisany przez wychowawcę i członków wybranej rady oddziałowej w obecności rodziców.
 3. Jeżeli w ciągu roku szkolnego skład rady oddziałowej ulegnie zmniejszeniu, przeprowadza się wybory uzupełniające w tym oddziale, na zasadach określonych odpowiednio w ust. 1 w terminie nie przekraczającym 30 dni od dnia zmniejszenia się składu rady oddziałowej. W czasie wakacji wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.
 4. Członkowie każdej rady oddziałowej wybierają ze swojego grona osobę, która będzie przedstawicielem w Radzie Rodziców.
 5. Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2 oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 4, wychowawca danej grupy przekazuje Dyrektorowi, a następnie Dyrektor przekazuje zebrane protokoły oraz oświadczenia Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.
 6. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Przedszkola w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
 7. Dyrektor Przedszkola otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
 8. Jeżeli w ciągu roku szkolnego skład Rady Rodziców ulegnie zmniejszeniu o przedstawiciela danego oddziału, to dana rada oddziałowa, działając w pełnym składzie, jest zobowiązana w trybie opisanym w ust. 4, dokonać wyboru swojego nowego przedstawiciela w Radzie Rodziców w terminie do 30 dni od dnia ustania członkostwa w Radzie przez przedstawiciela danego oddziału. W czasie wakacji wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.

§8

1. Członkostwo w Radzie Rodziców lub radzie oddziałowej wygasa w przypadku:
 - a) ukończenia przedszkola przez dziecko, przy czym kończy się ono z dniem 31 sierpnia roku, w którym wychowanek kończy przedszkole,
 - b) w związku z przeniesieniem dziecka do innego przedszkola, z końcem miesiąca, w którym to przeniesienie nastąpiło,
 - c) zrzeczenia się członkostwa,



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

- d) nie brania udziału w pracach Rady lub odpowiednio rady oddziałowej bez uzasadnionych przyczyn przez trzy kolejne zebrania Rady,
2. Wygaśnięcie członkostwa w przypadkach określonych w podpunktach a) do d) stwierdza Rada Rodziców.
3. Uzupelnienie składu Rady następuje w trybie określonym w §7 ust. 8, a składu rady oddziałowej zgodnie z §7 ust. 3.

ROZDZIAŁ III

CELE I ZADANIA ORAZ PRAWA RADY

§9

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji Przedszkola.
2. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - a) pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Przedszkola,
 - b) współudział w bieżącym i perspektywnym programowaniu pracy Przedszkola,
 - c) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Przedszkola,
 - d) współpraca ze środowiskiem lokalnym,
 - e) organizowanie działalności mającej na celu podnoszenie kultury pedagogicznej w rodzinie i środowisku lokalnym,
 - f) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Przedszkola, zwłaszcza na działalność wychowawczą,
 - g) tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców z Przedszkolem.
 - h) współpraca z radami oddziałowymi przede wszystkim w celu realizacji zadań Rady na szczeblu grupowym oraz aktywizacji ogółu rodziców w działaniach na rzecz grup i Przedszkola.
3. Do kompetencji Rady Rodziców, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4, należy:
 - a) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących przedszkola do Dyrektora oraz pozostałych organów przedszkola, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad placówką
 - b) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora przedszkola,
 - c) uchwalanie Regulaminu Rady,



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

- d) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Przedszkola
 - e) uchwalanie corocznego preliminarza rady lub jego zmian
 - f) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego rady
 - g) wykonywanie innych uprawnień przewidzianych przez regulamin rady rodziców, przepisy z Art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59).
4. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) lit. a lub b, program ten ustala Dyrektor Przedszkola w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Przedszkola obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA RADY I PODSTAWOWE ZASADY JEJ PRACY

§10

1. Rada na swym pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu jawnym Zarząd Rady w składzie:
 - a) Przewodniczący,
 - b) Zastępca Przewodniczącego,
 - c) Sekretarz,
 - d) Skarbnik
2. Rada może odwołać Zarząd lub każdego z jej członków na wniosek:
 - a) Przewodniczącego Rady Rodziców,
 - b) trzech członków Zarządu Rady,
 - c) pięciu członków Rady Rodziców.
3. W przypadku odwołania Zarządu lub dowolnego jej członka, Rada ma obowiązek powołać nowy Zarząd lub nowego jej członka na tym samym posiedzeniu.

§11

1. Przewodniczący Rady: organizuje prace rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

2. Zastępca Przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§12

1. Rada spotyka się na zebraniach organizowanych minimum 3 razy w roku szkolnym.
2. Przewodniczący Rady zobowiązany jest do zwołania zebrania Rady nie później niż w ciągu 10 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie przez:
 - a) Dyrektora Przedszkola
 - b) Trzech członków Zarządu Rady
3. W zebraniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym rodzice z Rad oddziałowych.
4. Zebrania Zarządu Rady zwołuje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności jego zastępca.
5. O terminie zebrania zawiadamia się członków Rady w sposób zwyczajowo przyjęty, na 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
6. W uzasadnionych przypadkach zawiadomienie, o którym mowa w punkcie 5, może być dokonane najpóźniej na jeden dzień przed terminem zebrania.
7. Zawiadomienie o terminie zebrania polega na wskazaniu daty i godziny rozpoczęcia oraz miejsca planowanego zebrania.

§13

Aby posiedzenie Rady było prawomocne musi brać w nim udział więcej niż połowa członków pełnego składu Rady.

§14

1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie jawne. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeżeli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Rada podejmuje swoje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością obecnych na zebraniu.



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

§15

1. Zebrania Rady są protokołowane przez Sekretarza Rady. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Rady, zebrani wybierają protokolanta danego posiedzenia spośród osób na nim obecnych. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu.
2. Każdy członek Rady ma prawo zaznajamiania się z treścią protokołu zebrania i zgłaszania Przewodniczącemu uwag do treści protokołu.
3. Uwagi, o jakich mowa w punkcie 2, można zgłaszać w ciągu 21 dni, od dnia udostępnienia protokołu. Nie zgłoszenie żadnej uwagi jest równoznaczne z przyjęciem protokołu. Uwagi zgłoszone w terminie są poddawane pod głosowanie Rady na najbliższym zebraniu.
4. Uchwały Rady numeruje się zgodnie ze wzorem nr kolejny/dzień/miesiąc/rok szkolny.
5. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem roku szkolnego.

§16

1. Uchwały sporządzane są w formie odrębnych dokumentów, zawierających w szczególności:
 - a) tytuł uchwały,
 - b) podstawę prawną,
 - c) tekst uchwały,
 - d) podpis Przewodniczącego.
 - e) tytuł uchwały składa się z następujących części:
 - f) oznaczenia numeru uchwały oraz organu, który ją wydał,
 - g) daty podjęcia uchwały,
 - h) możliwie najzwięźlejszego określenia przedmiotu uchwały.
2. Tekst uchwały należy systematyzować z wykorzystaniem podziału na paragrafy, a w miarę potrzeb także na punkty oraz litery.

§17

Uchwałami wymagającymi zachowania formy opisanej w paragrafie poprzedzającym, są w szczególności uchwały w sprawach:

1. Zatwierdzenia programu wychowawczego Przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do wychowanków, realizowanego przez nauczycieli,



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

2. Zatwierdzenia lub zmiany Regulaminu Rady,
3. Wyrażenia opinii o programie i harmonogramie poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Przedszkolu,
4. Wyrażenia opinii o projekcie planu finansowego składanego przez Dyrektora Przedszkola.

§18

1. W zebraniach Rady może brać udział, z głosem doradczym Dyrektor Przedszkola.
2. Do udziału w zebraniach Rady mogą być zapraszane przez Przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady lub Zarządu, inne osoby, z głosem doradczym.

§19

Rada stosownie do potrzeb może powoływać komisje problemowe, których zadaniem jest zwiększenie skuteczności działania Rady w przedmiotowej sprawie.

§20

Zebrania Rady mają charakter otwarty, mogą w nich uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu rodzice dzieci i przedstawiciele organów Przedszkola.

§21

Członkowie Rady zobowiązani są do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniach, które mogą naruszać godność osobistą członków społeczności przedszkolnej lub istotne interesy Przedszkola.

§22

Rada Rodziców może wnioskować do Dyrektora Przedszkola o udział Przewodniczącego Rady lub innych jej przedstawicieli w posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

§23

Rada może współpracować z radami rodziców innych przedszkoli.

ROZDZIAŁ V

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY

§24

1. Rada Rodziców gromadzi środki finansowe z następujących źródeł:
 - a) dobrowolnych darowizn rodziców;
 - b) wpłat od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Rada;



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

- c) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę;
2. Wysokość składki ustala się na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Składka jest dobrowolna
4. Składka wnoszona jest jednorazowo, lub w dwóch ratach. W szczególnych przypadkach mogą to być raty miesięczne lub kwartalne.

§25

1. Środki przeznaczone mogą być na następujące cele:
 - a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoprzedszkolnym, festyny sportowo-rekreacyjne,
 - b) dofinansowanie organizowania imprez artystycznych (koncertów, teatryków, pokazów, itp.)
 - c) dofinansowanie wycieczek i udziału w wyjazdach dla dzieci w trudnej sytuacji materialnej
 - d) wydatki związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady,
 - e) bieżące potrzeby przedszkola – pomoce dydaktyczne, zabawki, drobne usługi, wydatki administracyjne, sprzęt i wyposażenie;
 - f) zakup zabawek, wyposażenia, sprzętu;
 - g) uzupełnienie sprzętu ogrodowego i sportowego;
 - h) zakup środków audiowizualnych;

OBSŁUGA FINANSOWO KSIĘGOWA ŚRODKÓW

FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§26

1. Rada Rodziców prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość według zasad określonych w ogólnych przepisach o rachunkowości. W działalności finansowej Rady Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi
2. Fundusze tworzone są z dochodów osiągniętych z dobrowolnych składek lub innych źródeł wymienionych w § 24.
3. Rada może posiadać konto bankowe. Osobami uprawnionymi do otwarcia konta bankowego, są: Przewodniczący i Z-ca Przewodniczącego łącznie ze Skarbnikiem



Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego w Krzeszowicach



<http://www.przedszkolekrzeszowice.pl/rada-rodzicow/> e-mail : rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl

4. Osobami uprawnionymi do wypłacania gotówki oraz dokonywania przelewów z konta bankowego są: Przewodniczący łącznie ze Skarbnikiem , lub Z-ca Przewodniczącego Rady łącznie ze Skarbnikiem lub Przewodniczący Rady łącznie z Zastępcą Przewodniczącego Rady
5. Dokumentację księgową, na którą składają się: dowody wpłat, wyciągi z banku, Książka przychodów i rozchodów – prowadzi Skarbnik.
6. Wnioski o środki z funduszu Rady składają pisemnie bądź elektronicznie na adres rada.rodzicow@przedszkolekrzeszowice.pl : Dyrektor, Rada Pedagogiczna.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27

1. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek:
 - a) Przewodniczącego Rady Rodziców,
 - b) trzech członków Rady,

poprzez podjęcie stosownej uchwały na posiedzeniu Rady.

§ 28

Rada rodziców posługuje się pieczętą podłużną treści :

Wzór pieczętą

§ 29

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§ 30

Zatwierdzony przez Radę Rodziców regulamin podpisuje Przewodniczący Rady Rodziców.

Podpis

Przewodniczącego Rady Rodziców