**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH**

**W ZAKRESIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM**

**W KRZESZOWICACH**

**W ROKU SZKOLNYM 2020/21**

**Dzieci do lat 5**

Zawarta w dniu ........................ pomiędzy Przedszkolem Samorządowym

w Krzeszowicach , reprezentowanym przez dyrektora Annę Warzecha ,

a Rodzicem/Opiekunem prawnym .........................................................................,

( imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna)

zamieszkałym w ............................................................................

legitymującym się dowodem osobistym seria …...... nr ...................................... wydanym przez .....................................................................................................,

o świadczenie usług edukacyjnych dla dziecka ......................................................

( imię i nazwisko dziecka)

urodzonego w dniu ................................. zamieszkałego w ..................................

.................................................................................................................................

**§ 1**

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

a) fachowej opieki dydaktyczno-wychowawczej,

b) bezpłatnej realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia14 lutego

2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz

kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół ( Dz. U. z 2017 r. poz.

3546) i dodatkowych zajęć edukacyjnych z religii,

c) bezpieczeństwa w czasie przebywania dziecka na terenie przedszkola.

1. Przedszkole realizuje 5–cio godzinną podstawę programową w godzinach

określonych w ramowym rozkładzie dnia, ustalonym przez dyrektora

przedszkola dla każdego oddziału ( od godz. 7:30 do godz. 12:30)

1. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z opieki, nauczania

i wychowania w czasie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

1. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.
2. Przedszkole jest placówką nieferyjną, a przerwa w pracy przedszkola jest zatwierdzana przez organ prowadzący na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i Rady Rodziców i w roku szkolnym 2020/2021 trwa od 1 do 31 lipca 2020 r.

**§ 2**

Zasady organizacji pracy przedszkola oraz rekrutacji dzieci określa Statut Przedszkola oraz Regulamin Rekrutacji.

**§ 3**

1. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka oświadczają, że ich dziecko korzystać będzie z:

1. usług przedszkola w okresie od ........................ do….……….........

w godz. od ........................ do ............................

1. wyżywienia w ilości .................. posiłków dziennie.

2. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązują się do odbierania dziecka

z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną do zadeklarowanej w

ust. 1 pkt.1 godziny.

**§ 4**

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie

przekraczającym czas realizacji podstawy programowej wychowania

przedszkolnego ustalona jest Rady Miejskiej w Krzeszowicach.

2. Opłatę, o której mowa w ust. 1 nalicza się za każdą godzinę zadeklarowanego

w § 3 ust. 1 pkt 1 pobytu dziecka w przedszkolu.

3. W przypadku zawarcia umowy w trakcie miesiąca, opłaty za korzystanie

z przedszkola naliczane będą od dnia zawarcia umowy.

4. Wszelkie ewentualne zmiany dotyczące godzin pobytu dziecka

w przedszkolu lub ilości posiłków należy zgłaszać u dyrektora przedszkola

do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc obowiązywania zmian.

5. Zmian dokonuje się w formie aneksu do umowy.

6. Opłata określona w ust. 1 waloryzowana będzie na zasadach określonych

w ustawie Prawo oświatowe.

**7**. Wysokość miesięcznej opłaty za korzystanie w wychowania przedszkolnego

stanowi iloczyn liczby dni pobytu dziecka w przedszkolu w danym miesiącu,

opłaty wskazanej w uchwale, o której mowa w § 4 ust. 1 oraz dziennej liczby

godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas przekraczający realizację

podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

**§ 5**

1. Odpłatność za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu

z organem prowadzącym, na poziomie kosztów zakupu surowców

spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłku.

2.Opłata za żywienie naliczana jest za dni faktycznego pobytu dziecka

w przedszkolu.

**§ 6**

1.Opłaty wnosi się miesięcznie dołu, z wyjątkiem opłaty za czerwiec oraz

lipiec. Opłaty wnosi się w terminach podanych w tabeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miesiąc | Termin płatności przedszkole | Termin płatności szkoła |
| IX 2020 | 12.10.- 15.10.2020 | 16.10.- 19.10. 2020 |
| X 2020 | 09.11.- 13.11.2020 | 16.11.- 17.11.2020 |
| XI 2020 | 07.12. -10.12.2020 | 11.12.-14.12.2020 |
| XII 2020 | 11.01.- 14.01.2021 | 15.01-18.01.2021 |
| I 2021 | 05.02- 10.02.2021 | 11.02.-12.02.2021 |
| II 2021 | 08.03.-11.03. 2021 | 12.03.-15.03.2021 |
| III 2021 | 12.04.-15.04.2021 | 16.04.- 19.04.2021 |
| IV 2021 | 10.05.-13.05.2021 | 14.05.-17.05.2021 |
| V i VI 2021 | 09.06.-15.06.2021 | 16.06.-18.06.2021 |
| VIII 2021 | Termin płatności za miesiąc sierpień zostanie podany w późniejszym terminie |  |

2. Zwroty odpłatności za pobyt dziecka i żywienie w miesiącu czerwcu

wypłacane będą w terminie podanym do wiadomości przez Dyrektora

przedszkola.

3.Opłata za korzystanie z Przedszkola uiszczana jest:

* u kasjera przedszkola
* przelewem na konto nr **41 1540 1115 2001 6080 1896 0001**

**§ 7**

Za opóźnienia we wnoszeniu opłat naliczane są odsetki w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 8**

1. Rodzice/prawni opiekunowie/ mogą wypowiedzieć niniejszą umowę w formie pisemnej w każdym czasie.
2. Przedszkole może wypowiedzieć umowę za 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
3. zalegania z opłatami za usługi przedszkola za okres 1 miesiąca,
4. innych przyczyn określonych w Statucie Przedszkola,

**§ 9**

1. Umowa została zawarta na okres: od dnia ................. do dnia .................. .

2. Zmiana warunków umowy może nastąpić za zgodą stron i wymaga formy

pisemnej, za wyjątkiem zmiany z mocy prawa, która nie wymaga zmiany

umowy.

**§ 10**

1. W sprawach nie unormowanych niniejsza umową mają zastosowanie przepisy

kodeksu cywilnego.

2. Spory wynikłe na tle umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi

właściwemu dla siedziby przedszkola.

**§ 11**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**……………………………………………. ……………………….**

**RODZICE /OPIEKUNOWIE PRAWNI/ DYREKTOR**

**PRZEDSZKOLA**