

**PROCEDURA BEZPIECZNEGO POBYTU DZIECKA
W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W
KRZESZOWICACH
ZGODNIE Z WYTYCZNYMI DLA PRZEDSZKOLI,
ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE
PODSTAWOWEJ I INNYCH FORM WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO WG. STANU NA DZIEŃ
1 WRZEŚNIA 2020 ROKU**

Procedura ma na celu: zapewnienie bezpieczeństwa dzieci i bezpośredniej stałej opieki nad nimi podczas pobytu w przedszkolu i poza nim od momentu podjęcia nad nimi opieki przez pracowników przedszkola do momentu odbioru z przedszkola .

Do przestrzegania procedury zobowiązani są : wszyscy pracownicy przedszkola, dyrektor oraz rodzice.

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi w grupach, których liczba nie przekracza maksymalnie 25 dzieci. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w Sali nie może być mniejsza niż 2,5m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.*
2. W pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu, a także dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Osoby przyprowadzające dziecko do placówki są obowiązane mieć zasłonięte usta i nos.
4. Zabronione jest przyprowadzanie dzieci przez osoby chore lub przebywające na kwarantannie.
5. Zabronione jest przyprowadzanie dziecka chorego lub wykazującego objawy choroby, a także jeżeli dziecko lub jakikolwiek domownik jest objęty kwarantanną.
6. Rodzic/opiekun prawny, który przyprowadza dziecko do przedszkola jest zobowiązany podać aktualny numer telefonu pod którym możliwy będzie z nim kontakt w nagłych przypadkach.
7. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej pracownik przedszkola ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
8. Pracownik przedszkola odbierający dziecko ubrany jest w środki ochrony osobistej takiej jak maseczka lub przyłbica oraz rękawiczki.

9. Wszyscy pracownicy placówki mają zapewnione środki ochrony indywidualnej takie jak rękawiczki, maseczki / przyłbice.
10. Rodzic zobowiązany jest zachować dystans od pracownik przedszkola przyjmującego dziecko min. 1,5 m.
11. Dziecko nie powinno przynosić ze sobą niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
12. Przy głównym wejściu umieszczony jest dozownik z płynem do dezynfekcji, z którego zobligowane są skorzystać osoby przyprowadzające dziecko oraz dziecko (zgodnie z umieszczoną przy nim instrukcją).
13. Procedura przyprowadzania dziecka do przedszkola przebiega następująco:
 - a/ Rodzic oddaje dziecko upoważnionemu pracownikowi przedszkola przy drzwiach wejściowych.
 - b/ Po odebraniu dziecka przez pracownika przedszkola w drzwiach wejściowych, dziecko przebiera się w szatni i jest przez pracownika odprowadzane do Sali.
 - c/ Dziecko po wejściu do Sali obowiązkowo myje ręce pod nadzorem nauczyciela według obowiązujących standardów.
14. Dziecko w czasie pobytu w przedszkolu objęte jest stałym dozorem i opieką nauczyciela lub upoważnionego pracownika przedszkola. Do grupy przypisani są na Ci sami opiekunowie.
15. Zajęcia w danej grupie są organizowane zawsze w tej samej sali.
16. Dzieci przyprowadzane są do godziny 8:00 ; po jej upływie w placówce są dezynfekowane klamki i poręcze.
17. Dzieci bawią się w placówce tylko zabawkami, które są możliwe do dezynfekcji.
18. Nauczyciele pilnują, aby dzieci nie brały do ust zabawek, a jeżeli to zrobią poddają zabawkę dezynfekcji.
19. Sala w której przebywają dzieci jest wietrzona co najmniej raz na godzinę , w czasie przerw w zajęciach, a także w miarę potrzeby w trakcie zajęć.
20. Dzieci jedzą posiłki o wyznaczonych godzinach .
21. Dzieci spożywają posiłki na swojej Sali. Posiłki dowożone są pod drzwi Sali przez pracowników kuchni. Posiłki podawane są przez pracownika przypisanego do danej Sali.
22. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi ani pozostałymi pracownikami.
23. Podczas korzystania z posiłków klamki do drzwi, poręcze oraz stoły są dezynfekowane przez pracownika.
24. Dziecko, które korzysta z toalety pod nadzorem nauczyciela lub pracownik przedszkola myje ręce zgodnie z umieszczoną przy umywalkach instrukcją.
25. Podczas pobytu w placówce dzieci nie korzystają ze wspólnych źródeł wody pitnej.
26. Plac zabaw jest dezynfekowany każdego dnia po zakończonej zabawie, korzystając z niego może tylko 1 grupa jednocześnie.
27. Jeżeli podczas zajęć opiekę sprawuje więcej niż jeden opiekun powinni oni zachować od siebie dystans społeczny min 1,5m.
28. Dla nauczycieli w wyznaczonym pomieszczeniu jest dostępny termometr, aby mogli dobrowolnie przebadac temperaturę swojego ciała, pomieszczenie to traktowane jest również jako izolotka jeżeli dziecko lub nauczyciel ma podejrzenia zarażenia (wysoka temperatura ciała, kaszel, trudności z oddychaniem, rozpalona / zaczerwieniona twarz).

29. W każdej sali dostępny jest termometr w ilości min. 1 szt. na grupę, termometr bezdotykowy dezynfekowany jest po użyciu w danej grupie, termometr inny niż bezdotykowy po każdym użyciu.
30. W przypadku podejrzenia zarażenia nauczyciel lub dziecko musi być natychmiast odizolowane oraz musi zostać poinformowany rodzic i dyrektor placówki.
31. Dyrektor w konsultacji z organem prowadzącym i rodzicem może wezwać zespół ratownictwa medycznego.
32. Nauczyciele codziennie przed zajęciami pokazują dzieciom jak prawidłowo myć ręce i pilnują, aby dzieci robiły to dokładnie i często.
33. Po zakończonym pobycie w przedszkolu dziecko odbierane jest przez rodzica/opiekuna prawnego.
34. Procedura odbierania dziecka z przedszkola przebiega następująco:
 - a/rodzic lub osoba upoważniona informuje pracownika dyżurującego przy drzwiach wejściowych, po które dziecko przyszedł,
 - b/pracownik przez domofon informuje nauczyciela z danej grupy o przyjściu rodzica/opiekuna prawnego,
 - c/nauczyciel wysyła dziecko do szatni z uprawnionym pracownikiem,
 - d/uprawniony pracownik odprowadza ubrane dziecko do drzwi wejściowych i przekazuje rodzicowi/opiekunowi prawnemu lub osobie upoważnionej do odbioru dziecka z przedszkola i każdorazowo zamyka drzwi na górny zamek.
35. W okresie trwania stanu epidemii wyjście poza teren placówki jest możliwe przy zachowaniu obowiązujących środków ostrożności.
36. Na terenie placówki rozmieszczone są plakaty informacyjne oraz instrukcje wskazujące prawidłowe postępowania, a także numery alarmowe.
37. W placówce dostępny jest numer telefonu komórkowego do dyrektora oraz przedstawiciela organu prowadzącego pod które nauczyciel może zadzwonić w nagłych sytuacjach nie objętych procedurą.

DYREKTOR
Przedszkola Samorządowego
w Krzeszowicach

mgr Anka Warzecha

Załączniki:

1. **Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 roku**

WZÓR OŚWIADCZENIA O WYRAŻENIU ZGODY NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA.

Zgoda rodzica na wykonanie pomiaru temperatury ciała dziecka

Wyrażam zgodę na wykonanie pomiaru temperatury ciała mojego dziecka

.....
w sytuacji, gdy będzie ono wykazywać niepokojące personel placówki objawy. Oświadczam, iż wyrażam zgodę w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu mojego dziecka oraz bezpieczeństwa innych dzieci i kadry placówki.

Administratorem zebranych danych jest
Kontakt do inspektora ochrony danych
..... Podstawą przetwarzania danych jest zgoda, która może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem, w sytuacji podwyższonej temperatury podstawą jest ochrona żywotnych interesów osób przebywających w placówce. Dane kontaktowe przetwarzane są w celu sprawnego i natychmiastowego kontaktu z rodzicem w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub niepokojących objawów u dziecka na podstawie ochrony żywotnych interesów dziecka oraz innych osób przebywających w placówce. Dane zostaną usunięte po zakończeniu roku szkolnego lub po wycofaniu zgody, jeżeli nie wystąpi inna podstawa prawna przetwarzania. Mają Państwo prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia, usunięcia, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że Administrator zostanie do tego prawnie zobowiązany. Dane nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw i organizacji trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie uniemożliwi bezpieczne warunki pracy przedszkola.

.....
Data i podpis rodzica / opiekuna